



ISI KANDUNGAN

Perutusan Yang Di Pertua	2
Ringkasan Eksekutif	3
Sejarah Ampang	3
Sejarah Penubuhan MPAJ	4
Kedudukan dan Keluasan Kawasan Pentadbiran MPAJ	4
Pengenalan dan Latar Belakang	5
Carta Organisasi MPAJ	6
<i>Stakeholder</i> dan Pelanggan	9
Visi MPAJ	9
Misi MPAJ	10
Moto MPAJ	11
Teras Strategik dan Cabaran Strategik	12
Pelaksanaan Program Strategik di MPAJ	26
Pemantauan dan Pengukuran Prestasi Program Strategik di MPAJ	26
Penilaian Program Strategik di MPAJ	27
Perancangan Masa Hadapan	27
Penutup	28



PERUTUSAN YANG DIPERTUA

Alhamdulillah, bersyukur kita ke hadrat Allah kerana dengan izinNya Majlis Perbandaran Ampang Jaya (MPAJ) dapat menerbitkan Pelan Strategik MPAJ 2015-2020 pada tahun ini. Pelan strategik ini merupakan kesinambungan daripada Pelan Strategik 2010-2014 untuk merealisasikan visi dan misi MPAJ. Sesungguhnya setiap perancangan perlu ada kesinambungan supaya Ampang Jaya menjadi bandar yang mampan.

Pelan Strategik ini merupakan usaha berterusan MPAJ bagi merangka hala tuju dan strategik baru bagi memacu tindakan yang tepat dan jitu berhubung segala aspek pentadbiran MPAJ dan pembangunan di kawasan Ampang Jaya. Ini secara langsung memaksimumkan segala sumber yang kita ada untuk digembeng dalam usaha menjadikan MPAJ organisasi yang gemilang.

Bagi menjayakan pelan strategik ini adalah diharapkan semua pihak yang berkaitan dapat memberi sokongan padu dalam memastikan visi, misi dan sasaran yang ditetapkan tercapai. Sesungguhnya sokongan padu semua pihak adalah kunci utama terhadap kejayaan pelaksanaan Pelan Strategik MPAJ 2015-2020.

Semoga dengan adanya pelan strategik ini dapat menjadi rujukan dan panduan kita dalam usaha mengharungi segala cabaran dan halangan mendatang. agar kita tidak menyimpang daripada landasan sebenar.

Akhir kata saya ingin mengucapkan ribuan terima kasih kepada semua pihak yang terlibat secara langsung dan tidak langsung dalam menyedia dan menyiapkan Pelan Strategik MPAJ 2015-2020.

TUAN HAJI ABD HAMID BIN HUSSAIN A.I.S, P.P.T, P.P.C
YANG DIPERTUA
MAJLIS PERBANDARAN AMPANG JAYA



RINGKASAN EKSEKUTIF

Pelan Strategik MPAJ 2015-2020 ini adalah merupakan kesinambungan kepada Pelan Strategik MPAJ 2010-2014 yang lalu. Dokumen ini adalah merupakan rujukan utama kepada hala tuju MPAJ bagi tempoh enam (6) tahun akan datang dalam usaha mencipta dan membentuk budaya kerja cemerlang dan identiti organisasi terbilang.

Pelan strategik ini mensasarkan perbandaran Ampang Jaya sebagai sebuah perbandaran makmur yang mengutamakan pembangunan selesa dan sejahtera menjelang tahun 2020. Bagi merealisasikan visi dan misi yang digariskan, lima (5) teras strategik telah dikenalpasti iaitu :

- Teras Strategik 1 : MEMANTAPKAN KEUPAYAAN DAN KAPASITI ORGANISASI
- Teras Strategik 2 : MEMPERKASAKAN IMEJ KORPORAT DAN AMALAN PEMATUHAN UNDANG-UNDANG
- Teras Strategik 3 : MEMPERTINGKATKAN KUALITI PEMBANGUNAN FIZIKAL
- Teras Strategik 4 : MEMPERTINGKATKAN PENGAWALAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN SECARA HOLISTIK DAN EFISIEN.
- Teras Strategik 5 : MEMPERTINGKATKAN PERKEMBANGAN EKONOMI SETEMPAT

Kejayaan pelaksanaan teras strategik ini didokong melalui amalan tujuh (7) nilai-nilai bersama yang sentiasa diamalkan oleh seluruh warga kerja MPAJ iaitu mesra pelanggan, berdisiplin, kerja berpasukan, integriti, kesetiaan kepada organisasi, komitmen dan profesionalisme. Pelan tindakan yang digariskan bagi menyokong setiap teras strategik diharapkan dapat memantapkan perkhidmatan teras MPAJ sekaligus meningkatkan sistem penyampaian kepada pelanggan dalaman dan pelanggan luaran.

SEJARAH AMPANG

Sejarawan berpendapat perkataan “Ampang” bermaksud “empang” di dalam Bahasa Melayu. Nama Ampang ini diberikan oleh kaum Mandailing yang menghuni kawasan Ampang sebelum tahun 1857. Empangan yang terdapat di kawasan Ampang adalah dipercayai tinggalan pengusaha-pengusaha bijih timah yang terawal.

Pada asalnya kawasan Ampang merupakan kawasan pendalaman daerah Kelang, Selangor yang kemudiannya diterokai oleh Raja Abdullah B. Jaafar iaitu wakil sultan yang mentadbir Kelang. Penerokaan bermula apabila Raja Abdullah bersama-sama 87 orang pekerja Cina menghirir Sg. Gombak dan Sg. Kelang. Mereka merentas belantara dan menjumpai bijih timah di selatan Ampang dan mulai saat itu Ampang mulai berkembang sehinggalah membawa kepada pengasasan Kuala Lumpur pada pertengahan kurun ke 18.

Berdasarkan sejarah pada tahun 1860an, kawasan Ampang meliputi kawasan seluas 4.375 km mulai dari “Circular Road” (Jalan Tun Razak), kawasan Sg. Puteh di bahagian timur, dan kawasan Sg. Kerayong di bahagian utara Bukit Belachan (Taman Rimba Ampang).



SEJARAH PENUBUHAN MPAJ

Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri (MMKN) Selangor telah mempersetujui bahawa tarikh 1 Julai 1992 sebagai tarikh perwujudan satu lagi pihak berkuasa tempatan (PBT) yang baru. Oleh yang demikian, 1 Julai 1992 adalah tarikh rasmi wujudnya Majlis Perbandaran Ampang Jaya (MPAJ) dan ia menjadi majlis perbandaran yang keempat bagi Negeri Selangor Darul Ehsan.

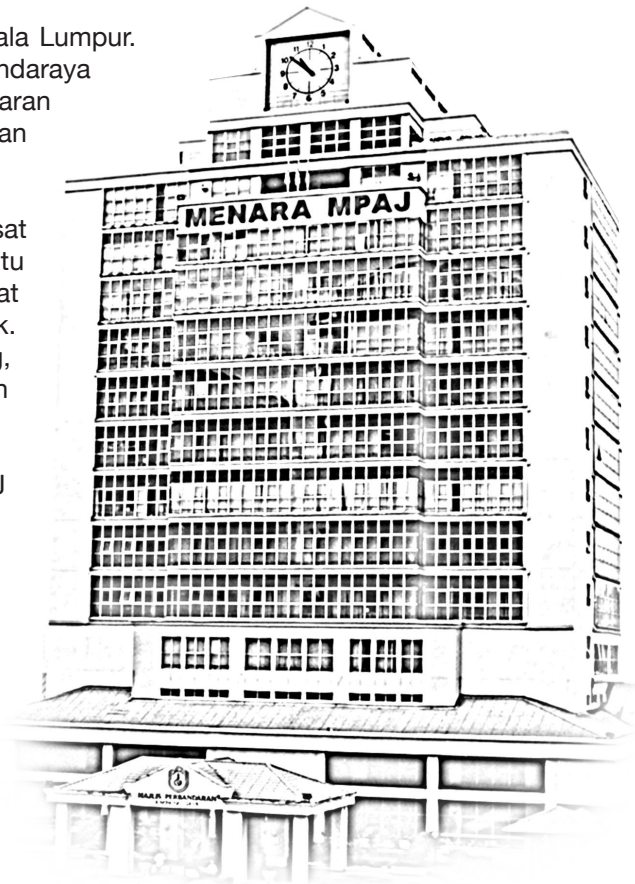
MPAJ telah diisytiharkan sebagai Bandar Bunga Tanjung pada 16 Ogos 1993. Mengikut sejarahnya terdapat banyak pokok bunga Tanjung di kawasan Ampang di awal pembukaannya.

KEDUDUKAN DAN KELUASAN KAWASAN PENTADBIRAN MPAJ

MPAJ terletak di pinggir bandaraya Kuala Lumpur. Ianya bersempadan dengan Dewan Bandaraya Kuala Lumpur (DBKL), Majlis Perbandaran Selangor (MPS) dan Majlis Perbandaran Kajang (MPKj).

MPAJ terletak di dalam dua pusat pentadbiran tanah dan daerah iaitu Pejabat Tanah & Daerah Hulu Langat dan Pejabat Tanah & Daerah Gombak. Ia meliputi keseluruhan Mukim Ampang, keseluruhan Mukim Hulu Kelang dan sebahagian Mukim Setapak.

Keluasan kawasan pentadbiran MPAJ adalah 143.5 km².





PENGENALAN DAN LATAR BELAKANG

PECAHAN PENDUDUK

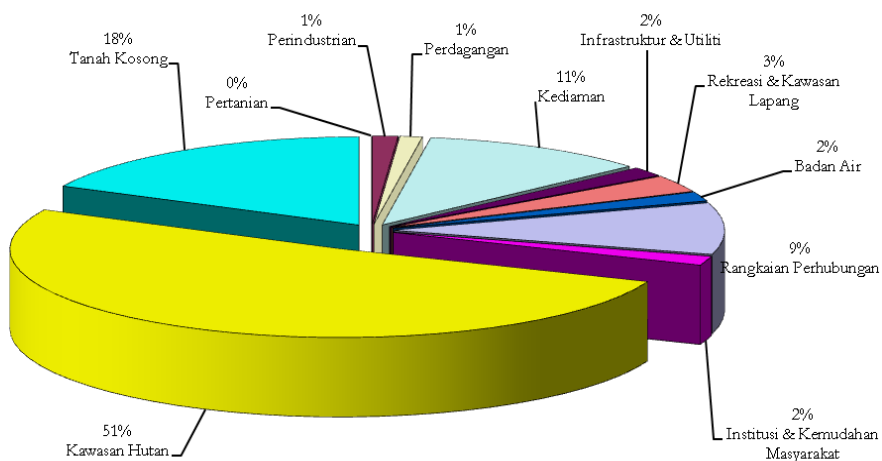
Jumlah penduduk di seluruh kawasan pentadbiran MPAJ dianggarkan seramai 600,000 orang pada tahun 2009 (sumber daripada Jabatan Perangkaan Malaysia) dan ianya merangkumi 12.7% dari keseluruhan penduduk di Negeri Selangor.

Pecahan mengikut kaum di kawasan MPAJ

BANGSA	PERATUSAN
Bumiputra	47.5 %
Cina	28.8 %
India	14.4 %
Lain-lain	4.3 %
Bukan Warganegara	5.0 %

PECAHAN GUNA TANAH

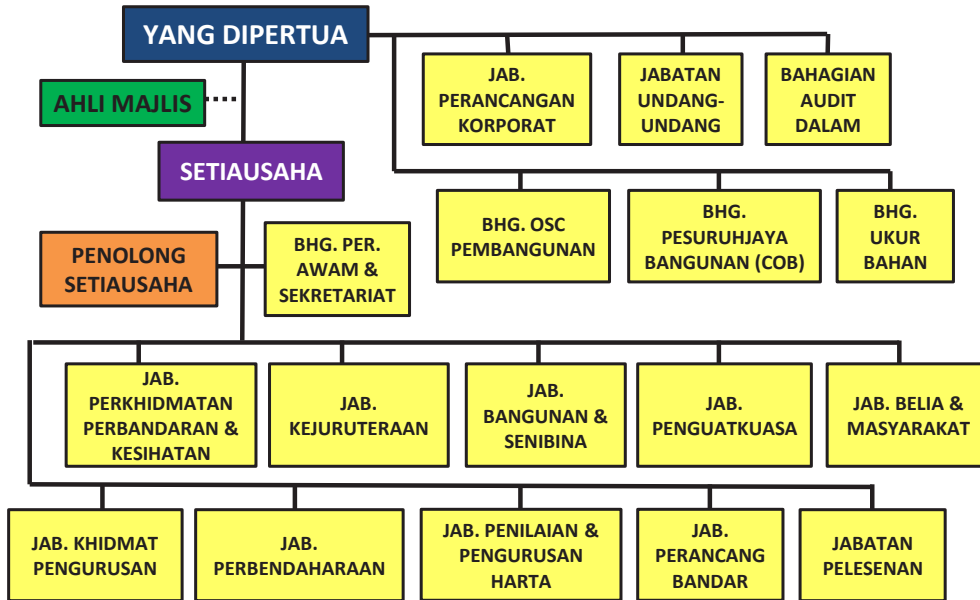
Carta Pai menunjukkan Pecahan Gunatanah di MPAJ:-



Sumber : Data Kajian Rancangan Tempatan Majlis Perbandaran Ampang Jaya 2020



CARTA ORGANISASI MPAJ



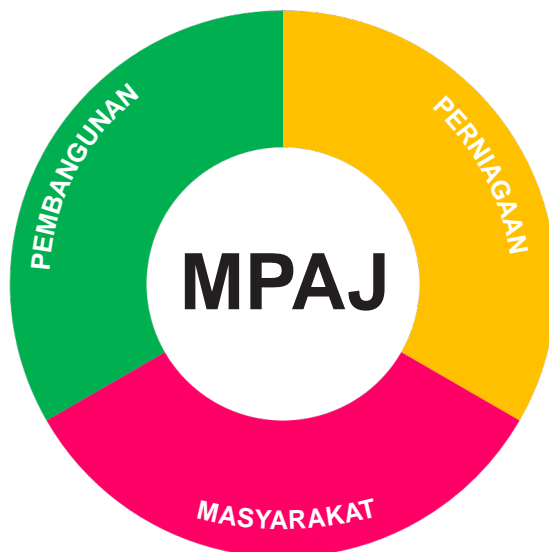
FUNGSI DAN PERANAN MPAJ

FUNGSI

- Memberi perkhidmatan perbandaran kepada masyarakat di kawasan pentadbiran Majlis Perbandaran Ampang Jaya merangkumi perkara-perkara berikut:-
- Kawalan pembangunan
- Kawalan perniagaan
- Pengurusan cukai taksiran
- Penyediaan dan penyelenggaraan infrastruktur serta kemudahan awam
- Pengurusan sisa pepejal dan pembersihan kawasan
- Program kemasyarakatan

PERANAN

- Memaju, menggalakkan dan mengawal pembangunan perbandaran.
- Memaju, menggalakkan dan menyelaras aktiviti ekonomi dan perniagaan.
- Memperkasakan pengurusan hasil.
- Penyediaan dan penyelenggaraan infrastruktur serta kemudahan awam.
- Pengurusan alam sekitar, kebersihan dan kesihatan.
- Pembangunan belia dan kemasyarakatan



Pecahan Kategori Punca Kuasa

MPAJ

- a. Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Akta 171)
- b. Akta Perancang Bandar dan Desa (Akta 172)
- c. Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133)
- d. Akta Hakmilik Strata 1985 (Akta 318)
- e. Akta Bangunan & Hakmilik Bersama (Penyelenggaraan & Pengurusan) 2007 (Akta 663)

PERNIAGAAN

Enakmen

Hiburan dan Tempat-tempat Hiburan 1995

Undang-undang Kecil

- a. Pelesenan Tred, Perniagaan dan Perindustrian 2007
- b. Pusat Siber dan Kafe Siber 2007
- c. Pusat Kecantikan dan Penjagaan Kesihatan 2007
- d. Iklan 2007
- e. Penjaja 2007
- f. Iklan Pilihanraya 2005
- g. Hotel 2007



PERNIAGAAN

Undang-undang Kecil

- h. Kolam Renang 2007
- i. Tempat Letak Kereta Persendirian 2007
- j. Establisymen Makanan 2007
- k. Pusat Sukan Persendirian 2007
- l. Pelesenan Anjing & Rumah Pembiakan Anjing 2007

Peraturan

- a. Pusat Hiburan dan Tempat-tempat Hiburan 1996
- b. Pusat Hiburan (Snuker dan Permainan Video) 1996

MASYARAKAT

Undang-undang Kecil

- a. Taman
- b. Tandas Awam
- c. Vandalisme
- d. Pemungutan, Pembuangan & Pelupusan Sampah
- e. Tanah Perkuburan Islam
- f. Krematorium
- g. Pengendalian Makanan
- h. Perintah Pengangkutan Jalan (Peruntukan Tempat Letak Kereta)

PEMBANGUNAN

Undang-undang Kecil

- a. Bangunan Seragam Selangor 1986
- b. Kerja Tanah 2005
- c. Kerja Atas Jalan 1996

Kaedah

- a. Pengawalan Perancangan Am 1996
- b. Kaedah Lembaga Rayuan 1996



STAKEHOLDER DAN PELANGGAN

PIHAK BERKEPENTINGAN (STAKEHOLDERS)



PELANGGAN



VISI MPAJ

Menjadikan Perbandaran Ampang Jaya Makmur dan Harmoni Menjelang 2020

KETERANGAN VISI

- Selaras dengan hasrat kerajaan memperkasakan perkhidmatan awam bertaraf dunia dengan menyediakan perkhidmatan yang proaktif, responsif dan mengikut kehendak pelanggan maka Majlis Perbandaran Ampang Jaya telah menyahut cabaran melalui visinya iaitu menjadikan Ampang Jaya makmur dan harmonimenjelang tahun 2020.

MAKMUR

- Bermaksud "*stake holder*" dan pelanggan menerima perkhidmatan yang berkualiti tinggi sejajar dengan usaha untuk menjadikan MPAJ sebuah PBT yang bertaraf dunia.

HARMONI

- Bermaksud penduduk Ampang Jaya tinggal dalam harmoni dan menikmati kemudahan perbandaran yang baik dan selesa.



MISI MPAJ

Menyediakan Perkhidmatan Perbandaran Yang Cepak Dan Berkualiti Bagi Memastikan Warga Ampang Jaya Menikmati Kehidupan Yang Selesa Dan Sejahtera.

KETERANGAN MISI

- Majlis Perbandaran Ampang Jaya (MPAJ) akan sentiasa memastikan penduduk Ampang Jaya menerima perkhidmatan perbandaran yang terbaik melalui sistem penyampaian yang efektif disamping memperkasakan sistem pengurusan dan tadbir urus agar masyarakatnya menerima perkhidmatan yang berkualiti.
- MPAJ juga akan sentiasa meningkatkan produktiviti dan inovasi dalam menjadikannya sebuah perbandaran yang kondusif, selamat dan sejahtera untuk didiami.

BERBAKTI kepada masyarakat

BERSIH kepada alam sekitar dan pemikiran

BERBUDAYA Pekerja yang cekap, amanah dan cergas



MOTO MPAJ

1.

• MESRA PELANGGAN

Memberikan perkhidmatan yang cekap, berkualiti serta memastikan pelanggan Menerima layanan yang mesra dan selesa sepanjang masa.

2.

• BERDISIPLIN

Sentiasa mengawal diri dan perilaku berlandaskan undang-undang, peraturan, Prinsip dan nilai-nilai murni. Melaksanakan tugas-tugas dan tanggungjawab dengan tekun dan taat tanpa penyeliaan yang rapi dan sentiasa menjaga imej diri, organisasi, perkhidmatan dan negara di mata masyarakat.

3.

• KERJA BERPASUKAN

Mempunyai semangat kekitaan, bertolak ansur dan sifar setiakawan dan muafakat yang tinggi untuk mencapai visi dan misi organisasi.

4.

• INTEGRITI

Melaksanakan amanah dan kuasa yang diberikan dengan jujur dan saksama. Berkhidmat dengan penuh komitmen dan tanggungjawab serta sempurna dan utuh.

5.

• KESETIAAN KEPADA ORGANISASI

Berkhidmat dengan penuh rela dan ikhlas sepenuh hati tanpa mewujudkan sikap ingkar dan berpaling tadah kepada organisasi.

6.

• KOMITMEN

Melaksanakan tugas yang diamanahkan dengan bersungguh-sungguh serta penuh keazaman tanpa mengira masa, tenaga, tempat dan tanpa Mengambilkira hal-hal emosi.

7.

• PROFESIONALISME

Bertanggungjawab dalam mengambil sebarang tindakan dengan penuh kebijaksanaan dan berdedikasi.



TERAS STRATEGIK DAN CABARAN STRATEGIK

TERAS STRATEGIK 1	MEMANTAPKAN KEUPAYAAN DAN KAPASITI ORGANISASI
CABARAN STRATEGIK	<ul style="list-style-type: none">• Pemantapan semangat kerjasama sebagai satu pasukan bagi mengikis sikap “<i>silo culture</i>”
TERAS STRATEGIK 2	MEMPERKASAKAN IMEJ KORPORAT DAN AMALAN PEMATUHAN UNDANG-UNDANG
CABARAN STRATEGIK	<ul style="list-style-type: none">• Proses penjenamaan semula bagi menaikkan imej MPAJ di mata penduduk dan pelanggan• Penyusunan semula strategi bagi amalan pematuhan undang-undang
TERAS STRATEGIK 3	MEMPERTINGKATKAN KUALITI PEMBANGUNAN FIZIKAL
CABARAN STRATEGIK	<ul style="list-style-type: none">• Kawalan terhadap pembangunan fizikal agar selari dengan Rancangan Tempatan (RT) MPAJ 2020.
TERAS STRATEGIK 4	MEMPERTINGKATKAN PENGAWALAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN SECARA HOLISTIK DAN EFISIEN.
CABARAN STRATEGIK	<ul style="list-style-type: none">• Memperkasakan pemberian perkhidmatan perbandaran agar kualiti hidup dan persekitaran meningkat.
TERAS STRATEGIK 5	MEMPERTINGKATKAN PERKEMBANGAN EKONOMI SETEMPAT
CABARAN STRATEGIK	<ul style="list-style-type: none">• Cabaran pembangunan usahawan dan ekonomi di kawasan pentadbiran MPAJ



TERAS STRATEGIK

TERAS STRATEGI 1 : MEMANTAPKAN KEUPAYAAN DAN KAPASITI ORGANISASI

Strategi :

1. Memperkasakan Hala Tuju Pelan Pengurusan Sumber Manusia
2. Mewujudkan Persekitaran Kerja yang Kondusif
3. Memperkukuhkan Pengurusan Kewangan
4. Memperkasa-kan aplikasi ICT secara bersepadu dan berkesan.

TERAS STRATEGI 2 : MEMPERKASAKAN IMEJ KORPORAT DAN AMALAN PEMATUHAN UNDANG-UNDANG

Strategi :

1. Memperkasakan imej korporat dan penyampian maklumat
2. Penjenamaan Semula Organisasi Melalui Jaringan Kerjasama Strategik
3. Memperkasakan Keberkesanan Tindakan Penguatkuasaan

TERAS STRATEGI 3 : MEMPERTINGKATKAN KUALITI PEMBANGUNAN FIZIKAL

Strategi :

1. Mengawal dan menguatkuasakan pembangunan selaras dengan Rancangan Tempatan (RT)
2. Mempertingkatkan kemudahan awam dan infrastruktur
3. Memantapkan penguatkuasaan kawalan pembangunan
4. Meningkatkan keindahan bandar

TERAS STRATEGI 4 : MEMPERTINGKATKAN PENGAWALAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN SECARA HOLISTIK DAN EFISIEN

Strategi :

1. Meningkatkan tahap kebersihan Ampang Jaya.
2. Mempertingkatkan perkhidmatan penyelenggaraan lanskap
3. Memperkukuhkan kawalan persekitaran dan kesihatan awam
4. Memperkukuhkan jaringan komuniti

TERAS STRATEGI 5 : MEMPERTINGKATKAN PERKEMBANGAN EKONOMI SETEMPAT

Strategi :

1. Pengurusan aktiviti perniagaan secara efisien dan efektif
2. Memperkasakan usaha penyediaan ruang fizikal perniagaan kepada penduduk setempat.



TERAS STRATEGIK 1 MEMANTAPKAN KEUPAYAAN DAN KAPASITI ORGANISASI

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
1) Memperkasakan Hala Tuju Pelan Pengurusan Sumber Manusia	Memantapkan Pembangunan Organisasi	a) Penambah-baikkan Struktur Organisasi dan Skim Perkhidmatan	2 kali setahun	100%	2015 – 2020
	Pembangunan Kompetensi Dan Pembelajaran Berterusan	b) Program Latihan Berdasarkan Pelan Operasi Latihan (POL)	Sepanjang tahun	90 % Kakitangan menghadiri kursus sekurang-kurangnya 7 hari setahun.	2015 –2020
	Meningkatkan Potensi Dan Semangat Kakitangan	c) Menyediakan Kebajikan / Kemudahan / Kakitangan Dan Keluarga	Sepanjang tahun	Peningkatan kepuasan kakitangan 5% setiap tahun.	2015 –2020

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
2) Mewujudkan Persekitaran Kerja yang Kondusif	Meningkatkan semangat dan keseronokan bekerja di dalam organisasi.	a) Meningkatkan kemudahan, fasiliti dan memantapkan sistem penyelenggaraan aset di Jabatan.	Sepanjang tahun	Peningkatan kepuasan kakitangan 5% setiap tahun.	2015-2020
	Memperkasa-kan Kerangka Pelaksanaan Sistem Tadbir Urus	b) Program nilai - nilai murni dan positif berdasarkan Pelan Integriti Organisasi (PIO)	Penilaian prestasi kakitangan 1 kali setahun	85% kakitangan memperoleh markah LNPT sekurang – kurangnya 80%	2015-2020



TERAS STRATEGIK 1 **MEMANTAPKAN KEUPAYAAN DAN KAPASITI ORGANISASI**

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
3) Memperkukuhkan Pengurusan Kewangan	Memantapkan Kecekapan Elemen Pengurusan Kewangan	a) Pematuhan Peraturan Kewangan	Penarafan Indeks Akauntabiliti (IA)	Penarafan 4 Bintang Dalam Indeks Akauntabiliti	2015 –2020
		b) Pelaksanaan Task Force Tunggakan Hasil Dan Pemantauan Perbelanjaan	Sijil Bersih Penyata Kewangan		2015 –2020

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
4) Memperkasa-kan aplikasi ICT secara bersepadu dan berkesan.	Mempertingkat-kan kecekapan sistem pengurusan melalui penggunaan teknologi terkini	a) Pengintegrasian semua pangkalan data	Peningkatan kepuasan pelanggan	Peningkatan kepuasan pelanggan sebanyak 20% setiap tahun	2017
		b) Pemantapan sistem penyampaian maklumat yang dipercayai diyakini dan mesra pengguna	Peningkatan kepuasan pelanggan	Peningkatan kepuasan pelanggan sebanyak 20% setiap tahun	2015-2020



TERAS STRATEGIK 2 **MEMPERKASAKAN IMEJ KORPORAT DAN AMALAN PEMATUHAN UNDANG-UNDANG**

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
1) Memperkasakan imej korporat dan penyampian maklumat	Memaksimumkan kepuasan pelanggan	a) Membangunkan Pelan Promosi dan Seranta	Pelan Promosi dan Seranta	Pelan Promosi dan Seranta Siap 100%	2016
		b) Pelaksanaan dan Pembudayaan Pelan Promosi dan Seranta	Indeks Persepsi Pelanggan	80% Pelanggan berpandangan positif terhadap MPAJ menjelang tahun 2020	2020
	Memastikan orang awam memahami dan mengetahui undang-undang yang digunakan	c) Penyebaran maklumat perundangan dengan berkesan.	Penilaian pemahaman dan kajian soal selidik pelanggan	80% orang awam memahami berkenaan undang – undang yang digunakan berdasarkan kepada pencapaian penilaian pemahaman yang dibuat dan analisa soal selidik.	2015 -2020
		d) Meningkatkan Kempen Dan Seminar Kepada Komuniti.			

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
1) Memperkasakan imej korporat dan penyampian maklumat	Peningkatan produk inovasi bagi peningkatan output kerja	e) Pembudayaan kualiti dan inovasi berasaskan Pelan Induk Inovasi	Penarafan Sistem Bintang – Pihak Berkuasa Tempatan	Penarafan 5 Bintang menjelang 2020	2020
	Peningkatan program-program pelancongan	f) Usaha-usaha pembangunan program pelancongan	Pelaksanaan program pelancongan	Pelaksanaan program pelancongan 2 kali dalam setahun	2015 - 2020



TERAS STRATEGIK 2 **MEMPERKASAKAN IMEJ KORPORAT DAN AMALAN PEMATUHAN UNDANG-UNDANG**

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
2) Penjenamaan Semula Organisasi Melalui Jaringan Kerjasama Strategik	Menjadikan organisasi MPAJ sebagai organisasi yang berdaya saing	a) Program pengukuhan imej	Peningkatan kepuasan pelanggan	Peningkatan kepuasan pelanggan sebanyak 10% setiap tahun	2015-2020
	Memantapkan perkongsian maklumat dan sumber	b) Kerjasama strategik dengan agensi-agensi berkepentingan	Peningkatan kerjasama strategik	Peningkatan 1 kerjasama strategik setiap tahun	2015-2020
		c) Jalinan program usahasama peringkat antarabangsa.	Bilangan Penyertaan Program / Pembentangan kertas kerja.	Penyertaan peringkat Antarabangsa	2015-2020

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
3) Memperkasakan Keberkesanan Tindakan Penguatkuasaan	Memastikan Semua Undang - Undang Yang Digunapakai Oleh MPAJ Dikuatkuasakan	a) Pemantauan / Operasi Harian	2000 Tindakan Penguatkuasaan Sepanjang Tahun	90% Tindakan Penguatkuasaan	2015-2020
		b) Tindakan Bersepadu Bersama Agensi Penguatkuasaan Lain	6 kali Setahun	80 % Tindakan Bersepadu	2015-2020
		c) Mewujudkan Task Force Bagi Mengambil Tindakan Ke Atas Kompaun Tertunggak	1 Task Force	100% Tindakan Bersepadu	2015-2020



TERAS STRATEGIK 3 | MEMPERTINGKATKAN KUALITI PEMBANGUNAN FIZIKAL

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
1) Mengawal dan menguatkuasakan pembangunan selaras dengan Rancangan Tempatan (RT)	Memastikan RT dilaksanakan dalam perancangan dan pembangunan MPAJ	a) Memastikan pengawalan pembangunan dilaksanakan secara menyeluruh	Mematuhi syarat kelulusan 100%	100%	2015-2020
		b) Penguatkuasaan kpd syarat kelulusan	Mematuhi MS ISO 9001:2008	Sifar <i>Non Confirmation Report (NCR)</i>	2015-2020
		c) Mewartakan Pelbagai Rezab Kerajaan	Seluruh kawasan operasi MPAJ	100% diwartakan	2015-2017

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
1) Mengawal dan menguatkuasakan pembangunan selaras dengan Rancangan Tempatan (RT)	Memastikan RT dilaksanakan dalam perancangan dan pembangunan MPAJ	d) Memohon pemertaaan kawasan lapang	Memastikan permohonan pemertaaan kawasan lapang mendapat kelulusan pemertaaan.	80%	2018-2020
		e) Memantau dan memastikan kawasan rezab kerajaan tidak disalah guna atau diceroboh	Aduan Pencerobohan yang minimum	Penurunan jumlah aduan pencerobohan kawasan lapang 5% setiap tahun	2018-2020
		f) Menyediakan Rancangan Kawasan Khas (RKK)	Penyediaan 1 Rancangan Kawasan Khas (RKK)	1 Rancangan Kawasan Khas (RKK)	2015, 2017 & 2019
		g) Melaksanakan Rancangan Kawasan Khas (RKK)	Pelaksanaan 1 Rancangan Kawasan Khas (RKK)		2016, 2018 & 2020



TERAS STRATEGIK 3 | MEMPERTINGKATKAN KUALITI PEMBANGUNAN FIZIKAL

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
2) Mempertingkatkan kemudahan awam dan infrastruktur	Menyediakan rangkaian infrastruktur yang lengkap dan efisien.	a) Menyediakan pelan induk kemudahan awam	Tahap kepuasan pelanggan	80%	2015
		b) Menyediakan pelan induk infrastruktur	Tahap kepuasan pelanggan	80%	2016
		c) Melaksanakan pelan induk kemudahan awam	Peraksanaan secara berperingkat 20% setiap tahun	100%	2016-2020
		d) Melaksanakan pelan induk infrastruktur secara berperingkat	Peraksanaan secara berperingkat 25% setiap tahun	100%	2017-2020

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
2) Mempertingkatkan kemudahan awam dan infrastruktur	Menyediakan rangkaian infrastruktur yang lengkap dan efisien	e) Pemantauan berkala kemudahan awam	Pelaporan 2 kali sebulan	100%	2016-2020
		f) Pemantauan berkala kemudahan infrastruktur	Pelaporan 2 kali sebulan	100%	2017-2020



TERAS STRATEGIK 3 | MEMPERTINGKATKAN KUALITI PEMBANGUNAN FIZIKAL

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
3) Memantapkan penguatkuasaan kawalan pembangunan	Memastikan setiap kelulusan kawalan pembangunan mematuhi syarat kelulusan	a) Semakan di tapak secara berkala dan mengambil tindakan penguatkuasaan secara bersepadu	Pematuhan syarat kelulusan	Pematuhan syarat melebihi 90% mengikut peraturan yang digunakan	2015-2020
		b) Penambah-baik program / tindakan penguatkuasaan secara berterusan	Kajian semula program dan tindakan penguatkuasaan	Kajian semula sekurang-kurangnya sekali dalam tempoh 2 tahun	2016, 2018, 2020

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
4) Meningkatkan keindahan bandar	Mewujudkan persekitaran bandar yang bersih, indah dan selamat.	a) Mewujudkan pelan induk landskap keseluruhan MPAJ.	Pelan Induk Landskap MPAJ	Pelan Induk Landskap Siap 100%	2016
		b) Melaksanakan pelan induk landskap MPAJ.	Peratus pelaksanaan	30% (Tahun 2020)	2017-2027
		c) Mempertingkatkan program pengindahan bandar dan kesedaran masyarakat .	Melaksanakan program kesedaran 2 kali setahun	100%	2017-2020



TERAS STRATEGIK 4		MEMPERTINGKATKAN PENGAWALAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN SECARA HOLISTIK DAN EFISIEN.			
STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN / PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
1) Meningkatkan tahap kebersihan Ampang Jaya.	Meningkat-kan prestasi pembersihan awam dan sisa pepejal Ampang Jaya secara komprehensif	a) Memperkasakan pelan induk pembersihan dan kutipan sisa pepejal dalam memastikan pengawasan pembersihan dipertingkatkan	i) Peratusan pelaksanaan pelan induk ii) Peratusan aktiviti pengawasan	80 % 100%	2015
		b) Memperkukuhkan sistem jadual kerja kutipan sampah secara berkompoter dan dalam talian.	Peratusan pengeluaran NP, NTC, & NTB	80%	2015
		c) Kempen kesedaran 3R dan komposting kepada warga MPAJ	Peratus pelaksanaan kempen	80%	2015 - 2020
		d) Memantapkan tindakan penguatkuasaan dan pematuhan undang-undang yang berkaitan dengan kebersihan kepada kontraktor dan warga Ampang Jaya	Notis / kompaun kepada warga Ampang Jaya	100%	2015 - 2020

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
1) Meningkatkan tahap kebersihan Ampang Jaya.	Meningkatkan prestasi pembersihan awam dan sisa pepejal Ampang Jaya secara komprehensif	e) Membentuk modul penilaian pengawasan risiko yang sistematik bagi kawasan-kawasan tumpuan awam dalam memastikan kecekapan kawalan vektor serta pencegahan wabak penyakit berjangkit.	3 kawasan tumpuan awam yang bermodul	100%	2016



TERAS STRATEGIK 4 **MEMPERTINGKATKAN PENGAWALAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN SECARA HOLISTIK DAN EFISIEN.**

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
2) Mempertingkatkan perkhidmatan penyelenggaraan lanskap	Memperindahkan kawasan Ampang Jaya ke tahap yang lebih tersusun	a) Mewujudkan sistem jadual penyelenggaraan pokok yang sistematik	Peratusan analisa keberkesanan penyelenggaraan	80%	2015-2016
		b) Meningkatkan program kejriran hijau & program pengindahan bandar yang melibatkan penduduk Ampang Jaya.	Peratus program berkaitan dilaksanakan.	Peningkatan 10% setiap tahun	2015-2020
		c) Pembangunan pangkalan data lanskap.	Bilangan data lanskap yang direkodkan	100%	2016

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
2) Mempertingkatkan perkhidmatan penyelenggaraan lanskap	Memperindahkan kawasan Ampang Jaya ke tahap yang lebih tersusun.	d) Pembangunan risalah lanskap bagi menyediakan garis panduan berkenaan penyelenggaraan lanskap.	Penyediaan risalah garis panduan berkenaan penyelenggaraan lanskap MPAJ	Risalah garis panduan berkenaan penyelenggaraan lanskap MPAJ (100%)	2018



TERAS STRATEGIK 4 **MEMPERTINGKATKAN PENGAWALAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN SECARA HOLISTIK DAN EFISIEN.**

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
3) Memperkukuhkan kawalan persekitaran dan kesihatan awam	Menaiktaraf kualiti persekitaran agar lebih bersih dan indah bagi meningkatkan kualiti kesihatan warga Ampang Jaya	a) Membentuk modul penilaian pengawasan risiko yang sistematik bagi kawasan-kawasan tumpuan awam dalam memastikan kecekapan kawalan vektor serta pencegahan wabak penyakit berjangkit.	Bilangan kawasan tumpuan awam yang bermodul	4 kawasan tumpuan awam yang bermodul	2020
		b) Mewujudkan pasukan COMBI yang aktif beroperasi dengan lebih komprehensif dalam meliputi pelbagai aspek seperti berikut:- <ul style="list-style-type: none"> ▪ pencegahan penyakit berjangkit; ▪ pencegahan kejadian wabak; ▪ etika pemeliharaan binatang secara sihat; dan ▪ etika penyediaan dan pemilihan makanan sihat 	Jumlah pasukan COMBI yang aktif.	80%	2017

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
3) Memperkukuhkan kawalan persekitaran dan kesihatan awam	Menaiktaraf kualiti persekitaran agar lebih bersih dan indah bagi meningkatkan kualiti kesihatan warga Ampang Jaya.	c) Memperkasakan pemeriksaan premis makanan dan pemantauan secara berkala.	Peningkatan peratusan premis makanan Gred A	Peningkatan 10% setiap tahun	2015- 2020
		d) Memastikan aktiviti industri sedia ada mematuhi garis panduan pelepasan influen.	Bilangan aktiviti industri yang mematuhi garis panduan pelepasan efluen	100%	2020
		e) Membina perangkap sampah berbentuk "gross screen" di kesemua parit akhir memasuki parit utama dan sungai	Bilangan perangkap sampah	100%	2020



TERAS STRATEGIK 4 **MEMPERTINGKATKAN PENGAWALAN PERKHIDMATAN PERBANDARAN SECARA HOLISTIK DAN EFISIEN.**

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
4) Memperkukuhkan jaringan komuniti	Membina hubungan kerjasama yang erat dengan "stake holder" dalam melaksanakan segala program kemasyarakatan	a) Mewujudkan pelan tindakan program kemasyarakatan dalam menggalakkan penglibatan dan kesedaran komuniti.	Peratusan pelaksanaan pelan tindakan program kemasyarakatan	80%	2015-2016
		b) Mewajibkan setiap Jawatankuasa Penduduk (JKP) dan PeBT MPAJ mengadakan program berbentuk kesedaran masyarakat.	Peratusan pelaksanaan program berbentuk kesedaran	30% (Daripada jumlah keseluruhan yang dilaksanakan oleh JKP dan PeBT)	2015-2020
		c) Melaksanakan program sejajar dengan Local Agenda 21.	Jumlah program berbentuk Local Agenda 21.	Peningkatan 10% setiap tahun	2015-2020

TERAS STRATEGIK 5 **MEMPERTINGKATKAN PERKEMBANGAN EKONOMI SETEMPAT**

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATUSAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
1) Pengurusan aktiviti perniagaan secara efisien dan efektif	Menjadi salah satu pemangkin kepada perkembangan ekonomi penduduk setempat	a) Melesenkan semua aktiviti perniagaan yang mematuhi undang-undang	Peratus aktiviti perniagaan yang berlesen	90%	2020
		b) Semakan semula terhadap kadar sewa dan tempoh sewaan gerai-gerai MPAJ.	Tempoh julat semakan kadar sewa	Semakan kadar sewa dua tahun sekali	2016, 2018, 2020
		c) Memantapkan sistem pelan penstrukturan lokasi / jenis papan iklan luaran diseluruh Ampang Jaya untuk memudahkan proses permohonan papan iklan luaran.	Permohonan papan iklan luaran diluluskan mengikut zon.	100% permohonan diluluskan mengikut zon.	2018



TERAS STRATEGIK 5 MEMPERTINGKATKAN PERKEMBANGAN EKONOMI SETEMPAT

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATURAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
2) Memperkasakan usaha penyediaan ruang fizikal perniagaan kepada penduduk setempat.	Menyediakan ruang dan peluang kepada penduduk Ampang Jaya bagi mempertingkatkan ekonomi diri dan taraf hidup	a) Kajian penyediaan pelan tindakan bagi kompleks membeli-belah yang tidak aktif di kawasan Ampang Jaya	Bilangan kompleks membeli-belah yang berjaya diaktifkan semula	Penyediaan 1 pelan tindakan bagi 1 kompleks membeli belah setiap 2 tahun.	2016, 2018, 2020
		b) Pelaksanaan pelan tindakan transformasi pusat membeli belah yang tidak aktif	Pematuhan ke atas pelan tindakan	100% pematuhan ke atas pelan tindakan`	2016, 2018, 2020

STRATEGI	OBJEKTIF KEPADA STRATEGI	PROGRAM	INDIKATOR SASARAN (KUANTITI/ KUALITI)	SASARAN (BILANGAN/ PERATURAN)	TAHUN/ TEMPOH SASARAN
2) Memperkasakan usaha penyediaan ruang fizikal perniagaan kepada penduduk setempat.	Menyediakan ruang dan peluang kepada penduduk Ampang Jaya bagi mempertingkatkan ekonomi diri dan taraf hidup	c) Pembangunan Pelan Tindakan Ruang Fizikal Penjaja / Peniaga : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pasar Basah / Kering ▪ Gerai MPAJ / UPEN / MARA / BOT ▪ Kiosk MPAJ 	Penyediaan pelan tindakan ruang fizikal penjaja / peniaga dengan unjuran jangka panjang.	100% siap	2016
		d) Pelaksanaan Pelan Tindakan Ruang Fizikal Penjaja / Peniaga	Peratus pelaksanaan pelan tindakan	80% pelaksanaan	2016-2020



PELAKSANAAN PROGRAM STRATEGIK DI MPAJ

Pelaksanaan Program Strategik di MPAJ

- Melaksanakan program kesedaran pengurusan strategik dan promosi di peringkat pengurusan atasan dan warga MPAJ melalui Mesyuarat Jawatankuasa Kegemilangan Pengurusan Inovasi MPAJ, aplikasi *MPAJ Intranet System (MIST)*, seminar dan road show daripada jabatan ke jabatan.
- Promosi kepada pelanggan luaran melalui laman web rasmi MPAJ dan pendedaran risalah.
- Status pencapaian pelaksanaan pelan strategik disalur dan dihebahkan melalui laman web MPAJ dan laman sosial (Facebook / Twitter/dll).
- Memastikan setiap jabatan membangunkan SKT Jabatan sejajar dengan Pelan Strategik MPAJ (mengikut jabatan) sebagai panduan pelaksanaan program jabatan-jabatan.
- Membangunkan pelan operasi dan jadual pelaksanaan yang terperinci terhadap setiap strategi dan program.

PEMANTAUAN DAN PENGUKURAN PRESTASI PROGRAM STRATEGIK DI MPAJ

Pemantauan & Pengukuran Prestasi Program Strategik di MPAJ

- Jawatankuasa Kegemilangan Inovasi MPAJ yang dipengerusikan oleh Yang Dipertua yang akan bersidang setiap enam (6) bulan.
- Jawatankuasa Kerja Kegemilangan Inovasi peringkat jabatan.
- Pencapaian *KPI* bagi setiap program akan dilaporkan dalam 2 peringkat mesyuarat iaitu Jawatankuasa Kegemilangan Inovasi MPAJ dan Jawatankuasa Kerja Kegemilangan Inovasi Jabatan. Laporan pencapaian setiap program di bawah strategi-strategi akan diberi perhatian dalam mesyuarat di kedua-dua peringkat berkenaan
- Jawatankuasa Kerja akan memberi perhatian kepada program yang signifikan kepada pencapaian strategi untuk melaksanakan kajian impak mengikut keutamaan
- Pengarah setiap jabatan bertanggungjawab memantau pencapaian dan keberkesanan pelaksanaan program



PENILAIAN PROGRAM STRATEGIK DI MPAJ

Penilaian Program Strategik di MPAJ

- Penilaian dan semakan semula Pelan Strategik 2015-2020 akan diadakan di pertengahan tempoh pelan bagi melihat dan mengkaji semula butiran program mengikut kesesuaian atau perubahan / arahan semasa.
- Jawatankuasa Kerja Kegemilangan Pengurusan Inovasi akan membentuk *taskforce* bagi mana-mana program yang tidak mencapai sasaran untuk mengkaji punca dan langkah penyelesaian.

PERANCANGAN MASA HADAPAN

- Menjadi pihak berkuasa tempatan (PBT) yang terunggul di Selangor khususnya dan Malaysia amnya dalam pengurusan dan pentadbiran
- Pengurusan dan pentadbiran yang cekap dan berkesan serta dijadikan penandaaras dan pusat rujukan di peringkat nasional dan antarabangsa.
- Penyediaan semua perkhidmatan teras dan sokongan secara dalam talian.
- Memperkasakan pengurusan hasil selain memajukan, menggalakkan dan menyelaras aktiviti ekonomi dan perniagaan.
- Memantapkan pengurusan alam sekitar, kebersihan dan kesihatan.



PENUTUP

Sistem penyampaian perkhidmatan awam yang cekap amat diperlukan bagi menjamin kelancaran dan keberkesanan pelaksanaan dasar dan strategi pembangunan negara. Ia juga bagi memenuhi tuntutan dan harapan rakyat serta masyarakat yang terus meningkat. Justeru, Pelan Strategik MPAJ 2015-2020 telah menggariskan beberapa teras strategik dan menyediakan strategi serta tindakan / program yang perlu dilaksanakan dalam usaha merealisasikan visi, misi dan objektif MPAJ.

Tumpuan akan diberikan kepada usaha penambahbaikan mekanisme pelaksanaan, penyelarasan, pemantauan dan penilaian agar program yang dirancang dapat dilaksanakan mengikut tempoh yang disasarkan serta pencapaiannya dapat diukur berdasarkan penunjuk yang ditetapkan.

Pelan strategik ini juga akan dijadikan sebagai rangka kerja kepada pihak pengurusan untuk memantau hala tuju organisasi serta meningkatkan keupayaan dalamnya bagi mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan.